

STAROSTWO POWIATOWE 42-700 Lubliniec, ul. Paderewskiego 7	
KANCELARIA	
Wpłynęło dnia:	02.07.2012
L. dz. Zał.	
Wydział:	

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY
I DZIEDICTWA NARODOWEGO- POPULARYZACJA FOLKLORU I TRADYCJI REGIONALNYCH

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Warsztaty z zakresu folkloru Beskidu Śląskiego

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **18.06.2012 r. do 01.09.2012 r.**

W FORMIE
~~**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**~~

PRZEZ

STAROSTĘ LUBLINECKIEGO

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: STOWARZYSZENIE ZESPOŁU PIEŚNI I TAŃCA „HALKA”

2) forma prawna: ⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000186198

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 07.01.2004

5) nr NIP: 575 102 68 30 nr REGON: 150655532

6) adres:

miejsowość: LUBLINIEC ul.: PAWŁA STALMACHA 12
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: LUBLINIEC powiat:⁸⁾ LUBLINIECKI

województwo: ŚLĄSKIE

kod pocztowy: 42-700 poczta: LUBLINIEC

7) tel.: 508 136 501 faks:

e-mail: halka.lubliniec@wp.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 83 1020 1664 0000 3702 0168 4091

nazwa banku: PKO BO S.A. O/LUBLINIEC

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

JAN MAŃKA
STEFANIA BIELA
GABRIELA HANECZOK
JAROSŁAW GÓRNIAK
JOANNA GOMOLUCH

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

ZESPÓŁ PIEŚNI I TAŃCA „HALKA”, ul. PAWŁA STALMACHA 12, LUBLINIEC, TEL.508 136 501

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jan Mańka, Gabriela Haneczok, tel. 602 106 924

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- propagowanie wśród społeczeństwa polskiej kultury ludowej,
- prowadzenie działalności artystycznej w zakresie kultywowania tradycji folkloru polskiego,
- prowadzenie działalności edukacyjnej dla członków Stowarzyszenia (nauka tańca, śpiewu, muzyki).

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- nie prowadzi

13) jeżeli oferent/oferenci) prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- integracja zespołów, wymiana doświadczeń, połączone z krótkim wycieczką uczestników Zespołu "HALKA" oraz promocja Ziemi Lublinieckiej;
- w ramach spotkania z zespołem Mały Koniaków zespół Halka pragnie zapoznać się z tamtejszym folklorem, poznać go poprzez zaprezentowanie przez tamtejszy zespół.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zapoznanie się zespołu z folklorem ziemi cieszyńskiej, celem porównania, wdrożenia i w dalszej części jego prezentowania.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami realizowanego zadania jest grupa dziecięco - młodzieżowa w wieku od 7 - do 17 lat, są to członkowie Stowarzyszenia Zespołu Pieśni i Tańca HALKA wraz z instruktorami oraz opiekunami

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Zespół Halka nie prowadzi działalności zarobkowej, stąd brak środków na realizację zadania, a zamierzony wyjazd to wzbogacenie folkloru Śląska o folklor regionu cieszyńskiego jak również zaprezentowanie dotychczasowego dorobku

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci) otrzymał/otrzymali) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizowanego zadania jest kultywowanie tradycji ludowych w środowisku lokalnym, a także przybliżenie rodzimego folkloru w nowym miejscu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

adres realizacji zadania: 43-474 Koniaków
Koniaków 865
strona internetowa: www.pietraszka.pl

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Wyjazd dziecięcej grupy zespołu do Koniakowa, podjęcie wspólnych warsztatów z tamtejszym zespołem dziecięco-młodzieżowym celem wymiany doświadczeń

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 18.06.2012 r. do 01.09.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. podjęcie decyzji wyjazdu zespołu oraz plan jego realizacji,	18 czerwca 2012 r.	Stowarzyszenie ZPiT Halka
2. omówienie celu wyjazdu wraz z przygotowaniem programu zespołu,	18-30 czerwca 2012	Stowarzyszenie ZPiT Halka
3. rozpoznanie w zakresie bazy noclegowej dla zespołu na czas pobytu,	18-30 czerwca 2012	Stowarzyszenie ZPiT Halka
4. wybór firmy transportowej na planowany wyjazd	18-30 czerwca 2012	Stowarzyszenie ZPiT Halka
5. wyjazd grupy	Od 29.08-01-09.2012 r	Stowarzyszenie ZPiT Halka

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Il o ś ć j e d n o s t e k	Kosz t jedn ostk owy (w zł)	Rodza j miary	Koszt całkowi ty (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowy ch środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publiczneg o ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego , w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontarius zy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Koszty transportu	1	2500	km	2 500	400	2 100	-
	2) Koszty pobytu	30	120	os/dz	3 600	3600	-	-
							-	-
							-	-
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1)							
	2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1)							
	2)							
	Ogółem:				6 100	4 000	2 100	-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 000 zł	66 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2 100 zł	34 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾ zł %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	6 100 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Jan Mańka – tancerz zespołu Halka, prezes Stowarzyszenia
 Witold Polak – tancerz zespołu Halka, instruktor zespołu
 Stefania Biela – instruktor muzyki, Wiceprezes Stowarzyszenia
 Gabriela Haneczok - sekretarz zespołu Halka
 Jarosław Górniak - skarbnik zespołu Halka

[Empty rectangular box]

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidziane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Przy realizacji zadania wykorzystywane będą pianino eklektyczne, ozdoby, rekwizyty i stroje ludowe stanowiące własność Stowarzyszenia.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Organizacja Międzynarodowego Festiwalu Folklorystycznego „Z BLISKA I DALEKA” , wymiana doświadczeń w ramach współpracy z zaprzyjaźnionymi zespołami oraz władzami miast i powiatów.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje się zlecać wykonania tego zadania.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SEKRETARZ
Stowarzyszenia Z.P. i T. „Halka”
Gabriela Haneczok

PREZES
Stowarzyszenia Z.P. i T. „Halka”
Jan Mańka

STOWARZYSZENIE
Zespołu Pieśni i Tańca
„HALKA”
42-700 LUBLINIEC
ul. P. Stalmacha 12, tel. 034/351-13-79
NIP 575-102-68-30 REGON 150655532

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Regina 6
42207 Częstochowa

Nr pisma wnioskodawcy:

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 24.06.2011 godz. 10:55:42
Numer KRS: **0000186198**

ODPIS PEŁNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Nr wpisu	1	Data dokonania wpisu	07.01.2004
Opis	REJESTRACJA W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM		
Symbolura akt	GL X NS-REJ.KRS/9549/03/46		
Opis	2	Data dokonania wpisu	02.05.2005
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Symbolura akt	CZ XVII NS-REJ.KRS/1594/05/707		
Opis	3	Data dokonania wpisu	31.03.2011
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Symbolura akt	CZ XVII NS-REJ.KRS/1059/11/660		
Opis	SĄD REJONOWY W CZĘSTOCHOWIE, XVII WYDZIAŁ GOSPODARCY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu		Zawartosc	
Numer i nazwa pola	Nr wpisu	wpisy	wpisy
1. Oznaczenie (rodzaju organizacji)	1	-	STOWARZYSZENIE
2. Numer REGON/NIP	1	2	REGON: 150595110, NIP: ...
3. Nazwa	1	-	REGON: 150655532, NIP: ...
4. Data o wchodzącej w rejestrację	1	-	STOWARZYSZENIE ZESPÓŁU PIEŚNI I TANCA "HALKA"
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	1	-	REJESTR STOWARZYSZEŃ 64 SĄD REJONOWY W CZĘSTOCHOWIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

PREZES

Stowarzyszenia Z.P. i T. "Halka"
Jan Matusz

Numer i nazwa pola	Nr wpisu	Zawartosc
1. Siedziba	1	ul. PAWIA STALMACHA, nr 12, lok. ...; miejsc. LUBLINIEC, kod 42-700, poczta LUBLINIEC, kraj POLSKA
2. Adres	1	ul. PAWIA STALMACHA, nr 12, lok. ...; miejsc. LUBLINIEC, kod 42-700, poczta LUBLINIEC, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie		Zawartosc	
Numer i nazwa pola	Nr wpisu	wpisy	wpisy
Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	1	28.07.1990R.

Rubryka 5 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu		Zawartosc	
Numer i nazwa pola	Nr wpisu	wpisy	wpisy
L.Cis, na jaki została utworzona organizacja	1	-	NIEOZNACZONY

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór		Zawartosc	
Numer i nazwa pola	Nr wpisu	wpisy	wpisy
Nazwa organu	1	-	STAROSTA POWIATU LUBLINIECKIEGO

Rubryka 9 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 10 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

PREZES

Stowarzyszenia Z.P. i T. "Halka"
Jan Matusz

STOWARZYSZENIE
Zespołu Pieśni i Tanca
"HALKA"
42-700 LUBLINIEC
ul. P. Stalmacha 12, tel. 034/351-13-79
NIP 575-102-68-30 REGON 150655532



1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZAD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu		OSWIADCZENIA ZA STOWARZYSZENIE SKŁADAJĄ PRZYNAJMIENIE DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU LUB JEDEN CZŁONEK ZARZĄDU I OSOBA PRZEZ ZARZĄD DO TEGO UPOWNIASZONA (PELHOMOONIK).	
Podrubryka 1			
Dane osób wchodzących w skład organu			
Lp.	Numer i nazwa pola	Wzrost, wybr.	Zawartość
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2
	2. Imiona	1	2
	3. Numer PESEL/REGON	1	2
	4. Numer KRS	-	*****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	1	2
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2
	2. Imiona	1	2
	3. Numer PESEL/REGON	1	2
	4. Numer KRS	-	*****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	1	2
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2
	2. Imiona	1	2
	3. Numer PESEL/REGON	1	2
	4. Numer KRS	-	*****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	1	2
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2
	2. Imiona	1	2
	3. Numer PESEL/REGON	1	2
	4. Numer KRS	-	*****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	1	2
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2
	2. Imiona	1	2
	3. Numer PESEL/REGON	1	2
	4. Numer KRS	-	*****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	1	2
6	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2
	2. Imiona	2	3
	3. Numer PESEL/REGON	2	3
	4. Numer KRS	-	*****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	2	3
7	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	2	3
	2. Imiona	2	3
	3. Numer PESEL/REGON	2	3
	4. Numer KRS	-	*****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	2	3



STOWARZYSZENIE
Zespołu Pieśni i Tańca
"HALKA"
42-700 LUBLINIEC
ul. P. Stalmacha 12, tel. 034/351-13-79
NIP 575-102-68-30 REGON 150655532

8		1. Nazwisko / Nazwa lub firma		2		3	
2. Imiona		3		3		3	
3. Numer PESEL/REGON		2		3		8004509954	
4. Numer KRS		-		-		*****	
5. Funkcja w organie reprezentującym		2		3		SEKRETARZ	
9		1. Nazwisko / Nazwa lub firma		2		-	
2. Imiona		2		-		-	
3. Numer PESEL/REGON		2		-		54110511570	
4. Numer KRS		-		-		*****	
5. Funkcja w organie reprezentującym		2		3		SKARBNIK	
10		1. Nazwisko / Nazwa lub firma		3		-	
2. Imiona		3		-		-	
3. Numer PESEL/REGON		3		-		64081306662	
4. Numer KRS		-		-		*****	
5. Funkcja w organie reprezentującym		3		-		SEKRETARZ	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma		3		-		-	
2. Imiona		3		-		-	
3. Numer PESEL/REGON		3		-		67080705098	
4. Numer KRS		-		-		*****	
5. Funkcja w organie reprezentującym		3		-		SKARBNIK	
12		1. Nazwisko / Nazwa lub firma		3		-	
2. Imiona		3		-		-	
3. Numer PESEL/REGON		3		-		80081101144	
4. Numer KRS		-		-		*****	
5. Funkcja w organie reprezentującym		3		-		CZŁONEK	
13		1. Nazwisko / Nazwa lub firma		3		-	
2. Imiona		3		-		-	
3. Numer PESEL/REGON		3		-		67102911001	
4. Numer KRS		-		-		*****	
5. Funkcja w organie reprezentującym		3		-		WICEPREZES	

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
Lp.	Numer i nazwa pola	Wzrost, wybr.	Zawartość
1	1. Nazwa organu	1	-
Podrubryka 1			
Dane osób wchodzących w skład organu			
Lp.	Numer i nazwa pola	Wzrost, wybr.	Zawartość
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2
	2. Imiona	1	2
	3. Numer PESEL/REGON	1	2

PREZES
Stowarzyszenia ZP "HALKA"
Jan Mańka

PREZES
Stowarzyszenia ZP "HALKA"
Jan A...

1	4.Numer KRS	-	-	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	WITT
	2.Imiona	1	2	BEATA JOANNA
	3.Numer PESEL/REGON	1	2	66021410008
	4.Numer KRS	-	-	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	STRZELCZYK
	2.Imiona	1	2	EUGENIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	1	2	69060308691
	4.Numer KRS	-	-	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	2	3	DESKA MOŚ
	2.Imiona	2	3	DAKHAHA HALGORZATA
	3.Numer PESEL/REGON	2	3	70101706666
	4.Numer KRS	-	-	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	2	3	HALAMA
	2.Imiona	2	3	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	2	3	49042502961
	4.Numer KRS	-	-	*****
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	2	3	PRTEL
	2.Imiona	2	3	GAŁZYNIA MARJA
	3.Numer PESEL/REGON	2	3	69022706704
	4.Numer KRS	-	-	*****
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	3	-	CHALAT
	2.Imiona	3	-	KATARZYNA AGNIESZKA
	3.Numer PESEL/REGON	3	-	76071511861
	4.Numer KRS	-	-	*****
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	3	-	SWIŃSKA
	2.Imiona	3	-	EWA ALDONA
	3.Numer PESEL/REGON	3	-	73112911683
	4.Numer KRS	-	-	*****
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	3	-	GIEBAT
	2.Imiona	3	-	BOGUSŁAWA WIESŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	3	-	63061806604
	4.Numer KRS	-	-	*****

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	
Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
Numer i nazwa podopiecznego	Wzrost Zamieszkałość
1.Cel działania	1 CELEM STOWARZYSZENIA JEST PROMOWANIE KULTURY WŚRÓD SZEROKICH RZESZ LUDNOŚCI W KRAJU I ZA GRANICĄ, A SZCZEGÓLNIE WSKÓŁ MŁODZIEŻY PORZEZ MIĘDZY INNYMI: -PIESŃ I TANIEC -TWÓRCZOŚĆ OKORALNA -MUSZYNE KAPEL LUDOWYCH

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji publicznej
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległość
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelność
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wnikłości o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przez podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

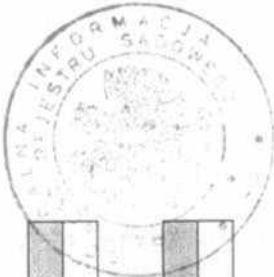


PREZES
Stowarzyszenia Z.P. IT „Hala”
Tom Marika

PREZES
Stowarzyszenia Z.P. IT „Hala”
Tom Marika

STĘPIEŃ IRENA

Dział 6



Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

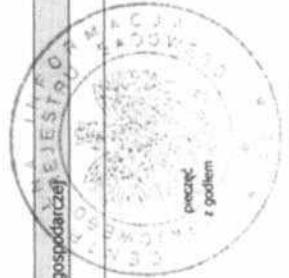
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów



Częstochowa, 24.06.2011 godz: 10:55:42

Podpis

*Za zgodnym
zaryskiem*

STOWARZYSZENIE
Zespołu Pieśni i Tańca
"MALKI"
42-700 LUBLINIEC
ul. P. Stalmacha 12, tel. 034/351-13-79
NIP 676-102-08-30 REGON 150665332

PREZES
Stowarzyszenie ZP i T „Malki”
Jan Małka