

**WYDZIAŁ KOMUNIKACJI, DROGOWNICTWA I TRANSPORTU**

Starostwo Powiatowe w Lublińcu  
ul. Paderewskiego 7 (pokój nr 7)  
tel.: 530 094 902, 530 101 335  
wk@lublinieci.starostwo.gov.pl

**POWIAT  
LUBLINIECKI**

Znak sprawy: .....

Numer formularza: WK.24

**Wnioskodawca**\_\_\_\_\_  
(nazwisko i imię / nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej)**Adres zamieszkania,  
siedziby**\_\_\_\_\_  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)**Telefon kontaktowy****E-mail****PESEL**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**NIP<sup>1</sup>**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Wniosek o udzielenie/zmianę licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób:

- Samochodem osobowym:**
- udzielenie licencji,
  - zmiana licencji (nr seria i nr druku) \_\_\_\_\_,
  - wydanie wtórnika licencji (licencja została:  zniszczona  skradziona  zagubiona).
- Pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 łącznie z kierowcą:**
- udzielenie licencji,
  - zmiana licencji (nr seria i nr druku) \_\_\_\_\_,
  - wydanie wtórnika licencji (licencja została:  zniszczona  skradziona  zagubiona).

**1. Informacja o wpisie do rejestru przedsiębiorców:**

- Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej,
- Krajowy Rejestr Sądowy \_\_\_\_\_  
(wpisz numer KRS)

**2. Wnioskowany czas ważności licencji (od 2 do 50 lat): \_\_\_\_\_****3. Forma odbioru:**  Osobiście  Listownie**4. Określenie liczby wypisów z licencji: \_\_\_\_\_**

<sup>1</sup> Pola NIP nie wypełniają:

- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej

- osoby prowadzące działalność gospodarczą nie będące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

**5. Określenie rodzaju i liczby pojazdów samochodowych, które przedsiębiorca będzie wykorzystywał do wykonywania transportu drogowego:**

Rodzaj pojazdu	Liczba
Samochód osobowy	
Pojazd samochodowy przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 do 9 osób łącznie z kierowcą	

**6. Załączniki:**

- zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, zatrudnieni przez niego kierowcy oraz osoby niezatrudnione przez przedsiębiorcę, lecz wykonujące osobiście przewóz na jego rzecz, spełniają warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym tj. prawomocnie nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy;
- wykaz pojazdów;
- oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełniają wymóg dobrej reputacji, tj. że nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa karne skarbowe lub przestępstwa umyślne: przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, mieniu, obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, środowisku lub warunkom pracy i płacy albo inne mające związek z wykonywaniem zawodu oraz że nie wydano im prawomocnego orzeczenia zakazującego wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego (formularz WK.12);
- dowód uiszczenia opłaty za udzielenie/zmianę licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób: samochodem osobowym, pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą \_\_\_\_\_
- pełnomocnictwo - w przypadku działania przez pełnomocnika,
- potwierdzenie wniesienia opłaty za pełnomocnictwo.

**7. Opłaty:**

- za udzielenie licencji: od 2 do 15 lat - 320zł, od 15 do 30 lat - 380zł, od 30 do 50 lat - 450zł;
- w przypadku zgłoszenia we wniosku jednego lub więcej niż jednego pojazdu pobiera się jedną opłatę, powiększoną o 10% tej opłaty za każdy pojazd;
- za wydanie wypisu z licencji, na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty, stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji;
- za zmianę licencji pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty za udzielenie licencji;
- za wydanie wtórnika licencji w przypadku utraty dokumentu na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy, pobiera się 10% opłaty za udzielenie licencji, w innych przypadkach utraty dokumentu pobiera się 25% opłaty za udzielenie licencji.

**UWAGA!**

**Konsekwencje błędnego wypełnienia formularza ponosi przedsiębiorca składający wniosek.**

Informuję, że przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłosić w formie pisemnej, organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych o których mowa w art. 8 ustawy o transporcie drogowym, nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.

**Wnioskujący:** .....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość, data)

**Potwierdzam odbiór:** .....  
(czytelny podpis odbierającego)

.....  
(miejscowość, data)

## 8. Adnotacje urzędowe

### UDZIELENIE LICENCJI

1. Udzielono licencji nr \_\_\_\_\_ seria i numer druku \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_
2. Wystawiono wypis(-y) z licencji od nr \_\_\_\_\_ do nr \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_  
sztuk \_\_\_\_\_

Pracownik: .....  
(podpis i pieczętka) \_\_\_\_\_ (data)

### ZMIANA LICENCJI

1. Zwrócono licencję nr \_\_\_\_\_ seria i numer druku \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_
2. Zwrócono wypis/(-y) z licencji od nr \_\_\_\_\_ do nr \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_  
sztuk \_\_\_\_\_
3. Wystawiono licencję nr \_\_\_\_\_ seria i numer druku \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_
4. Wystawiono wypis/(-y) z licencji od nr \_\_\_\_\_ do nr \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_  
sztuk \_\_\_\_\_

Pracownik: .....  
(podpis i pieczętka) \_\_\_\_\_ (data)

### DODATKOWE WYPISY Z LICENCJI

Wystawiono wypis/(-y) z licencji od nr \_\_\_\_\_ do nr \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_  
sztuk \_\_\_\_\_

Pracownik: .....  
(podpis i pieczętka) \_\_\_\_\_ (data)

### WTÓRNIK LICENCJI LUB WYDANIE WYPISU W ZAMIAN ZA UTRACONY

1. Wystawiono wtórnik licencji nr \_\_\_\_\_ seria i numer druku \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_
2. Wystawiono wypis/(-y) z licencji od nr \_\_\_\_\_ do nr \_\_\_\_\_ w dniu \_\_\_\_\_  
sztuk \_\_\_\_\_

Pracownik: .....  
(podpis i pieczętka) \_\_\_\_\_ (data)