

STAROSTWO POWIATOWE 42-700 Lubliniec, ul. Puderewskiego	
KANCELARIA	
Wpłynęło dnia: 22 -05- 2018	RKP R
L. dz. ....1.2.302/18 Zał. ....	
Wydział	

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

**Załącznik nr 1**

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	ZARZĄD POWIATU LUBLINIECKIEGO		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	ZADANIE Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ		
4. Tytuł zadania publicznego	"V Rodzinny Rajd Rowerowy "		
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	21-06-2018	Data zakończenia 31-07-2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
STOWARZYSZENIE ROZWOJU SOŁECTWA LISOWICE W WOJEWÓDZTWIE ŚLĄSKIM-stowarzyszenie numer w Krajowym Rejestrze Sądowym-0000274984 adres: 42-700 LUBLINIEC LISOWICE ul. MICKIEWICZA 20	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	DANE OSÓB: - RENATA PIOSEK - PREZES ZARZĄDU - SYLWIA KOPYTO - W-ce PREZES ZARZĄDU - KRZYSZTOF BROL - SKARBNIK RENATA PIOSEK -790633177 reniap17@wp.pl s.lisowice@wp.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Stowarzyszenie Rozwoju Sołectwa Lisowice planuje zorganizować "V Rodzinny Rajd Rowerowy".

Rajd planuje się go zorganizować w dniach 29.06.2018r. - 01.07.2018r.

Miejscem biwakowania będzie GOSIR w Koszęcinie

Celem rajdu będzie popularyzacja aktywnego wypoczynku turystyki rowerowej i rekreacji, upowszechnianie sportu rodzinnego, propagowanie zdrowego stylu życia ale również integracja mieszkańców. Doskonalenie współdziałania i współżycia w grupie.

W ramach projektu planuje się, że każdy uczestnik będzie objęty ubezpieczeniem NW .

Zagwarantowane będzie miał wyżywienie oraz opłatę za pole namiotowe.

W ramach 3-dniowego wypoczynku planuje się korzystać z miejscowego basenu.

Dla uczestników wyjazdu organizatorzy planują zwiedzanie Koszęcina i okolic (Drewniany Kościół św. Trójcy, Zespół Pałacowy, Ośrodek Kultury i Edukacji Regionalnej „U Myrcika”.

Czas pobytu urozmaicony będzie zabawami, konkursami prowadzonymi przez animatorów. Przez organizatora zostanie opracowana trasa rajdu i wcześniej przetestowana oraz Regulamin Rajdu, z którym każdy uczestnik winien się zapoznać i do niego zastosować. Rajd przeznaczony będzie dla wszystkich chętnych mieszkańców naszego powiatu ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, których nie stać na wspólny wakacyjny wyjazd z dziećmi.

Planuje się zorganizować rajd dla 30 osób.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Organizacja rodzinnego rajdu ma na celu stworzenie okazji do włączania całych rodzin - mieszkańców w aktywne życie sportowe i społeczne. Rajd w dużej mierze przyczyni się również do integracji mieszkańców powiatu.

Udział w planowanej wyprawie dzieci, młodzieży oraz dorosłych zaspokoi ich potrzeby sportowe i społeczne oraz umożliwi aktywny sposób spędzenia wolnego czasu co wpłynie na podniesienie jakości życia mieszkańców. Zakładanym celem i rezultatem będzie zapewnienie 30 mieszkańcom naszego powiatu aktywne zagospodarowanie czasu wolnego podczas wakacji.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Wyżywienie	1200,00	1200,00	0
	Transport bagaży	500,00	0	500

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Ubezpieczenie	149,00	149,00	0
Pole namiotowe	530,00	530,00	0
Wstęp na basen	320,00	320,00	0
Praca wolontariatu	600,00	0	600,00
<b>Koszty ogółem:</b>	<b>3299,00</b>	<b>2199,00</b>	<b>1100,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)\*/zalega (-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)\*/zalega (-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.
6. Nr rachunku bankowego - 36 2030 0045 1110 0000 0387 5480

.....  
 .....  
 .....

**WICEPREZES ZARZĄDU**

*Sylvia Kopyto*  
**Sylvia Kopyto**

(podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli  
 w imieniu oferenta)

**SKARBNIK ZARZĄDU**

*Krzysztof Broł*  
**Krzysztof Broł**

Data 16-05-2018r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.