

REFERAT DS. KONTROLI

Starostwo Powiatowe w Lublińcu
ul. Paderewskiego 7
tel.: 34 35 06 269
ip@lubliniec.starostwo.gov.pl



**POWIAT
LUBLINIECKI**

Znak sprawy:

Numer formularza: RK.2

Wnioskodawca

_____ (nazwisko i imię / nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej)

**Adres zamieszkania,
siedziby**

_____ (ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Telefon

E-mail



Wniosek o udostępnienie informacji publicznej do ponownego wykorzystywania

1. Zakres ponownego wykorzystania udostępnianej informacji publicznej

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego, proszę o:

udostępnienie informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek _____

wykorzystanie informacji już udostępnionej lub przekazanej

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek _____

warunki, na jakich informacje mają być ponownie wykorzystywane oraz źródło udostępnienia lub przekazania informacji

2. Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego

cel komercyjny (rodzaj działalności w której informacje będą ponownie wykorzystywane, wskazanie dóbr, produktów lub usług)

cel niekomercyjny (rodzaj działalności w której informacje będą ponownie wykorzystywane, wskazanie dóbr, produktów lub usług)

3. Okres przez który informacja będzie ponownie wykorzystywana w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym

4. Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystywania

Sposób przekazania informacji

- przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres: _____
- przesłanie informacji pocztą tradycyjną pod adres: _____
- odbiór osobisty przez wnioskodawcę

Forma przekazania informacji:^{1,2}

- tekst
- obraz/grafika
- dźwięk (nie dotyczy wydruku)
- audiowizualny (nie dotyczy wydruku)

Sposób udostępnienia informacji:³

- kserokopia
- inny (wskazać jaki): _____

5. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)

Wnioskujący: (podpis wnioskodawcy) _____ (miejscowość, data)

¹ zaznaczyć właściwie

² Starostwo zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 17 ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego

³ zaznaczyć właściwie Starostwo zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 17 ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Lubliniecki, którego siedziba mieści się w Starostwie Powiatowym w Lublińcu przy ul. Paderewskiego 7, 42-700 Lubliniec.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Lublińcu, ul. Paderewskiego 7, 42-700 Lubliniec, adres e-mail: iod@lubliniec.starostwo.gov.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu związanym z ponownym wykorzystaniem informacji sektora publicznego – ustawa z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty wspierające w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przechowywania określony w instrukcji kancelaryjnej – po upływie 5 lat akta podlegają ekspertyzie, której celem jest przekwalifikowanie na materiały archiwalne lub wybrakowanie - kategoria BE5.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W przypadku zaistnienia konieczności wydania w Pani/Pana sprawie decyzji administracyjnej może zaistnieć potrzeba uzupełnienia danych osobowych, stosownie do wymagań wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

⁴ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.